



Valmistelija: viestintä- ja kehittämisjohtaja Terho Pekkala

Tarkastuslautakunta

Suositus: Aluehallituksen lausunto arviointikertomuksen havainnoista aluevaltuustolle perustuu sen alaisten toimielinten ja viranhaltijoiden valmisteluun. Tämän vuoksi tarkastuslautakunnan havainnot ja mahdolliset kehittämis ehdotukset tulisi saattaa laajemmin koko organisaatiolle osaksi toiminnan kehittämistä.

Vastaus: Arviointikertomukseen ja tarkastustoimintaan liittyvät havainnot ja mahdolliset kehittämis ehdotukset voidaan laajemmin saattaa koko organisaation tietoon osana sisäisen viestinnän menettelyitä. Hajautetun viestintämallin mukaisesti toimenpiteistä vastaavat ko. toiminnasta vastaavat viranhaltijat viestinnän henkilöstön tukemana.

Valmistelija: talousjohtaja Eija Immonen

Tarkastuslautakunta

Suositus: Investointien sitovuustaso tulisi määritellä aluevaltuustoon nähden nykyistä tarkemmalla tasolla.

Vastaus: Talousarviokirjassa investointiosan sitovuustaso on määritelty olevan ministeriöille toimitetun investointisuunnitelman mukainen. Tämä investointisuunnitelma on hyväksytty aluevaltuustossa erillisenä asiana aiemmin ja se on esitetty talousarviokirjan taulukossa 5. tarkkuustasolla: rakennukset, laite- ja kalustohankinnat (joista eritelty pelastuslaitoksen osuus), ICT ja muut aineettomat hyödykkeet sekä muut investoinnit. Taustalaskelmien perusteella erittelyä on mahdollista tarkentaa. Tarkentaminen olisi perusteltua korkeintaan rakennusinvestointien osalta. Rakennusinvestoinneista on tehty erilliset päätökset.

Valmistelija: talousjohtaja Eija Immonen

Tarkastuslautakunta

Suositus: Rahoitusosan sitovuustaso tulisi määritellä uudelleen, mikäli rahoitus rakenne muuttuu siten, että rahoitusosa sisältää päätöksenteolla ohjat tavia eriä, joille on osoitettavissa selkeä vastuutaho.

Vastaus: Rahoituslaskelman keskeisten erien sitovuus määräytyy käyttötalous-, tuloslaskelma- ja investointiosien kautta. Lainakannan muutosten määrittely sitovaksi eräksi rajoittaisi tarkoituksenmukaista kassanhallintaa ja mahdollisuutta jättää talousarvioon sisältyvä lainanottovaraus käyttämättä ilman aluevaltuuston talousarviomuutosta. Edellä esitetyillä perusteilla rahoitusosan sitovuustason määrittelyä ei ole perusteltua muuttaa.

Valmistelija: talousjohtaja Eija Immonen

Tarkastuslautakunta

Suositus: Tilivelvolliset tulisi nimetä talousarvion käsittelyn yhteydessä, jolloin tili velvollisuus tulee määriteltä selkeästi suhteessa asetettuihin toiminnan ja talouden tavoitteisiin jo ennen tilikauden alkua.

Vastaus: Tilivelvollisten määrittely sisällytetään vuoden 2027 talousarvioon.

Valmistelija: hyvinvoinnin ja terveyden erikoissuunnittelija Helena Saari

Tarkastuslautakunta

Suositus: Järjestöille vuosittain myönnettävien avustusten määrää tulisi nykytasosta kasvattaa. Järjestöt toimivat lähtökohtaisesti kustannustehokkaasti hyvinvoinnin edistämisessä, mikä voi täydentää hyvinvointialueen omaa HYTE-toimintaa.

Vastaus:

Keväällä 2026 maan hallituksen riihipäätösten mukaisesti on päätetty kohdistaa hyvinvointialueille valtionavustusta alueellisen sote-järjestötoiminnan sekä järjestöjen tekemän terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyön kehittämiseksi. Valtionavustusta kohdennetaan vuosittain 25 miljoonaa euroa vuosina 2027–2030.

Valtionavustusmäärärahalla voidaan kasvattaa järjestöavustuksia, mikäli alueelle kohdennettava osuus sen mahdollistaa. Hyvinvointialueen yleiskatteellisesta rahoituksesta myönnettäviä järjestöavustuksia arvioidaan taloudellisen tilanteen mukaisesti talousarvioprosessin yhteydessä.

Valmistelija: tietohallintojohtaja Mari Niskanen, erikoissuunnittelija Niina Komulainen

Tarkastuslautakunta

Lisäkysymys: Millaisia vastuita ja velvoitteita digimuutoksen johtamiselle on organisaatiossa läpileikkaavasti asetettu? Miten digiohjelman toimeenpanon edistymisen seuranta- ja raportointikäytännöt on määriteltä?

Vastaus: Vastuut on määriteltä siten, että digimuutoksessa huomioidaan palveluiden kehittämisen vastuut (palveluomistajat) ja teknologian ylläpidon ja kehittämisen vastuut (tekninen tuoteomistaja). Mallin jalkauttaminen on kesken. Seuranta ja raportointi

tehdään säännöllisesti hyvinvointialueen johtoryhmässä ja tietoa välitetään esihenkilöinfossa. Valmistelijoina tietohallintojohtaja ja digitaalisten palveluiden erikoissuunnittelija.

Valmistelija: tietohallintojohtaja Mari Niskanen, erikoissuunnittelija Niina Komulainen

Tarkastuslautakunta

Lisäkysymys: Millainen valmius strategisen tavoitteen ”vakiinnutamme digipalvelut ja teknologian osaksi toimintaa” toimeenpanon koordinoinnin resursointiin on huomioitu?

Vastaus: Toimeenpanon koordinoinnin resursointia ei ole lisätty, vaikka tarve on tunnistettu. Digitsempparitoiminnan avulla pyritään tukemaan palvelutoimintaa digipalveluiden ja teknologian käytössä. Omasote-käyttäjätuki on järjestetty osaksi Digi- ja tietohallinnon tukipalveluita ja on otettu käyttöön yhtenäiset käytännöt muiden käyttäjä- ja järjestelmätukipalveluiden kanssa.

Valmistelija: henkilöstöjohtaja Tiina Veijola

Tarkastuslautakunta

Lisäkysymys: Miten hyvinvointialueella on kokonaisvaltaisesti varauduttu tulevien vuosien eläköitymisiin? Onko varautumisessa aikomus hyödyntää organisaatio- ja yksikötason henkilöstön osaamissuunnitelmia?

Vastaus:

Eläköitymiset huomioidaan systemaattisesti henkilöstösuunnitelmassa ja osaamisen kehittämisen suunnittelussa. Suunnittelu lähtee yksikötasolta, missä arvioidaan tulevia henkilöstömuutoksia, osaamistarpeita ja toiminnan jatkuvuuden kannalta kriittisiä tehtäviä. Näin eläköitymisiin voidaan varautua ennakoivasti ja varmistaa osaamisen siirtyminen sekä palveluiden häiriötön toteutuminen.

Eläköitymisten vaikutuksiin vastataan monikanavaisella rekrytoinnilla ja aktiivisella oppilaitosyhteistyöllä. Perinteisten rekrytointimenetelmien rinnalla hyödynnetään oppisopimuskoulutusta, harjoittelu- ja opiskelijayhteistyötä, kansainvälistä rekrytointia sekä täsmätyökykyisten henkilöiden työllistämismahdollisuuksia. Tavoitteena on vahvistaa henkilöstön saatavuutta, lisätä työnantajamielikuvaa ja laajentaa potentiaalisten työntekijöiden joukkoa.

Henkilöstörakenteen muutoksiin varaudutaan myös hyödyntämällä nykyisen henkilöstön osaamista mahdollisimman tehokkaasti. Yhteistoimintaneuvottelujen toimeenpanossa pyritään löytämään henkilöstölle uusia tehtäviä organisaation sisältä sekä tukemaan osaamisen kehittämistä muuttuvien tehtävävaatimusten mukaisesti. Tällä turvataan osaavan työvoiman säilyminen organisaatiossa myös muutostilanteissa.

Eläköitymisen vaikutuksiin vastataan lisäksi vahvistamalla työkykyjohtamista koko organisaation yhteisenä tehtävänä. Keskeisiä toimenpiteitä ovat ennaltaehkäisevän työhyvinvointityön vahvistaminen, korvaavan työn mahdollisuuksien nykyistä tehokkaampi hyödyntäminen, työkyvyn tuen toimintamallien kehittäminen sekä esihenkilöiden, henkilöstöhallinnon ja työterveyshuollon välisen yhteistyön tiivistäminen. Työurien pidentämistä tuetaan myös osaamisen kehittämisellä, joustavilla työjärjestelyillä sekä ikäjohtamisen käytäntöjä vahvistamalla.

Kokonaisuutena tavoitteena on varmistaa, että organisaatiolla on tulevaisuudessakin käytettävissään riittävä ja osaava henkilöstö. Samalla tuetaan henkilöstön työssä jatkamista, vähennetään työkyvyttömyysriskejä, vahvistetaan henkilöstön hyvinvointia ja turvataan palvelutuotannon jatkuvuus eläköitymisen lisääntyessä.